

**ACTA D'INSPECCIÓ** núm.072000033

A *Vilademuls* el dia 01/10/2020

Nom i cognoms de l'/la inspector/a 

Establiment / servei o entitat *Residència Els Cireres*

Adreça *Afores, s/n, Vilafreser*

Telèfon del servei email *residencia@cireres.com*

Titular *Residència Els Cirerers, SL* NIF *B17615967*

i en presència d  DNI núm. 

en qualitat de Director

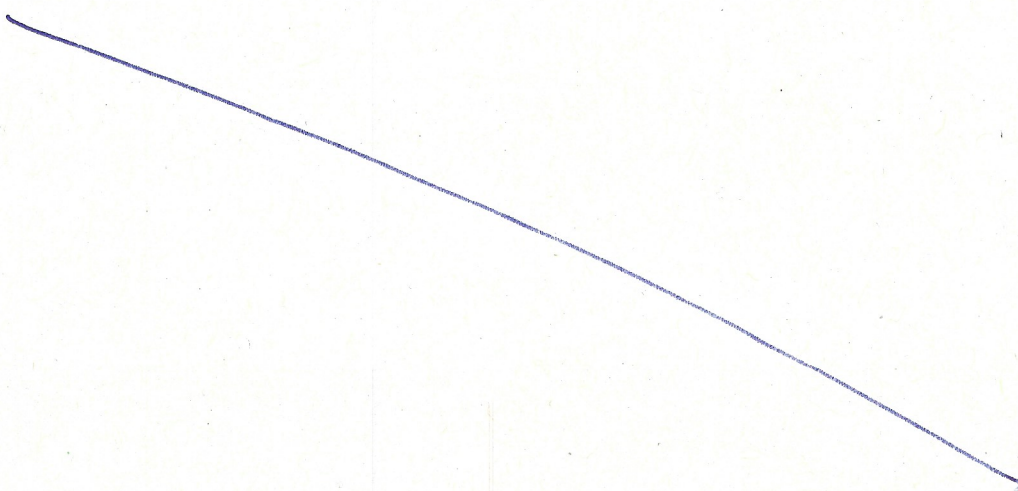
s'efectua la visita d'inspecció que s'inicia a les *10,00* hores i finalitza a les *15.30* hores

s'efectua la compareixença que s'inicia a les hores i finalitza a les hores

**Observacions del/de la representant de l'establiment/servei o entitat**

---

**Cal adoptar les mesures correctives pertinents per tal d'adequar-se a la normativa vigent en els terminis de:**



Signatura  
l'/la inspector/a 

Signatura  
Persona que atén l'actuació

(marcar amb una X)

No desitja signar-la. Se li'n lliura una còpia.



**ACTA D'INSPECCIÓ** núm.072000033

---

**RESULTATS DE LA INSPECCIÓ:**

Efectuem visita d'inspecció per tal de comprovar la situació actual del centre en relació al l'episodi de persones usuàries i personal amb Covid 19.

Ens identifiquem com a inspectores de serveis socials, ens acompanya en la visita el senyor [REDACTED], director del centre.

**Informem el següent:**

1- La capacitat del centre es de 56 places. A dia d'avui en el centre hi ha 46 persones usuàries. Una usuària està ingressada en sociosanitari des de fa una setmana. Hi ha 9 persones connectades a màquines d'oxigen.


2- El dia 24 de setembre es realitzen PCR, amb els resultats es tornen a redistribuir els usuaris de la següent manera: Cap persona en zona groga, hi ha 7 persones a zona verda i 39 en zona vermella.

3- Ens comunica el director que avui tindrà lloc una videoconferència amb la [REDACTED] [REDACTED] Coordinador de Salut de l'Àrea de Girona Nord, i el director de l'Àrea Bàsica de Bàscara, on es plantejarà el retorn de residents de zona vermella a zona verda, segons els criteris i protocols de Salut, amb el plantejament per part de la residència de traslladar un grup d'usuaris que ja han realitzat el període d'aïllament.

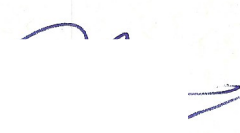
4- En el moment de la visita hi ha el següent personal: el director tècnic, 10 auxiliars, una persona de bugadera i una cuinera, una infermera i una persona contractada per neteja de manera puntual.

---

Signatura  
l'la inspector/a



Signatura  
Persona que atén l'actuació



(marcar amb una X)

No desitja signar-la. Se li'n lliura una còpia.

**ACTA D'INSPECCIÓ** núm.072000033

De baixa per Covid hi ha l'educadora social, un fisioterapeuta, el sots director, més 10 auxiliars i les dues persones de neteja també estan de baixa des d'avui –per prevenció de possible contacte- El metge del centre comença avui vacances –un mes- i ara per ara la residència no disposa de cap persona que pugui substituir aquesta figura.

Recursos humans actuals del centre:

-Direcció tècnica: [REDACTED]

-Responsable higienicosanitari: [REDACTED]

-Professionals àmbit sanitari (metge/DUI) i torns: [REDACTED]

-Nombre d'auxiliars i cobertura de torns: 28 auxiliars (8 auxiliars 28 hores/setmana i les altres 20 40 hores/setmana) repartides en 10 auxiliars al torn del matí, 8 auxiliars al torn de tarda i 4 auxiliars al torn de nit; els caps de setmana treballen 8 auxiliars

-Altres professionals tècnics: 1 fisioterapeuta, 1 psicòloga, 1 treballadora social, 1 educadora social, no disposen de terapeuta ocupacional, va plegar).

Sistema de coordinació amb personal auxiliar: la coordinadora és una auxiliar.

El centre disposa del següent dispositiu sanitari: 2 infermeres jornada completa ([REDACTED] [REDACTED], RHS) i el metge, [REDACTED], dos dies setmana -10 hores setmana) i atenció telefònica diària.

7- Alimentació: Disposen de cuina pròpia. Comprovem la disposició de provisió d'aliments suficient per elaborar els menús programats, procurant l'ús de producció de km 0 en tot el que és possible, la programació varia cada setmana d'acord amb el productes de la zona, assegurant l'aportació de nutrients, i revistat i signant per la RHS. A més del menú basal, tenen menú triturats i sense sal.

Personal de cuina i torns: una cuinera, amb horari de 10 a 16.00, el sopar queda preparat i una auxiliar (mitja jornada) encarregada de cuina –amb formació adequada- qui acaba de preparar els sopars Per cap de setmana hi ha una auxiliar encarregada de la cuina, que acaba de cuinar el menjar preparat divendres per la cuinera, i que es guarda adequadament a les neveres.

Signatura  
L'/la inspector/a

Signatura  
Persona que atén l'actuació

(marcar amb una X)

No desitja signar-la. Se li'n lliura una còpia.

## ACTA D'INSPECCIÓ núm.072000033

Comprovem que el menjar es distribueix en safates individualitzades i material de rebuig (només got i coberts) per la zona vermella. Es reparteix amb carro i safates individuals a tots els residents, actualment tots els residents realitzen tots els àpats a les seves habitacions. En zona vermella el carro arriba fins a la zona de frontera, separada amb una cortina, des d'on s'emprenen els plats.

El rebuig del menjar i altres es realitza sempre per un itinerari vermell fins a l'exterior, que també comunica amb la zona d'esbarjo dels residents de zona vermella, i amb el vestidor de les auxiliars exclusives de zona vermella.

8 - Pel que fa als EPIS el personal utilitza mono, pantalla, ulleres, FPP2, mascareta quirúrgica, guants i davantal impermeable per alguns procediments en zona vermella. El material es guarda en el magatzem i la dotació diària es manté a l'entrada de la residència, i a mida que entra el personal ells mateixos es subministren del material necessari. Comprovem que disposen de suficient estoc de material de protecció.

9 -En relació a la comunicació de les famílies. Es realitzen per whatsapp (grup de difusió), d'aquest grup de difusió s'encarrega el subdirector de la residència, actualment de baixa per Covid. Es realitzen videoconferències amb les famílies, a demanda o per iniciativa del director i personal de la residència. No porten cap registre de les comunicacions realitzades.

10- Com a programa de gestió utilitzen el programa informàtic Resiplus.

11- Planificació de la higiene personal. Porten un registre de deposicions i dutxes. A les habitacions dobles hi ha una cortina separadora entre els dos llits per respectar la intimitat dels usuaris.



Signatura  
L'/la inspector/a

Signatura  
Persona que atén l'actuació

(marcar amb una X)

No desitja signar-la. Se li'n lliura una còpia.

**ACTA D'INSPECCIÓ** núm.072000033

Els residents paguen en la quota mensual el servei de perruqueria i podologia. Cada setmana tots els usuaris reben aquest servei. La perruquera ve a la Residència cada dijous i cada divendres. El preu mensual del servei de residència és de 1861 €

12- Atenció de les necessitats de salut: Només hi ha una persona amb ulcera de pressió de grau III, la cura la fa la infermera i el seu registre es correcte.

La medicació està preparada en blisters de farmàcia, de periodicitat setmanal. La RHS controla els canvis de medicació, les auxiliars administren la medicació i anoten en el registre, sota la supervisió de la RHS.

Les incidències actualment les estat anotant de forma manual, un cop passi la situació de pandèmia ho passaran al programa de gestió.

Comprovem que el registre de mediació és correcte i es troba actualitzat.

13- Aplicació de mesures de contenció: Actualment hi ha 4 persones portadores de contenció: una de dia –a hores-, una 24 hores, i dues de nit. La revisió es realitza cada tres mesos.

14- Comprovem que la informació que consta en el registre de caigudes és correcte.

15- El director ens informa que disposen del pla de contingència, supervisat pel Departament de Salut al mes d'abril, que es va dissenyar per una situació de Covid calculant 5/6 persones usuàries infectades, però que no van patir cap brot durant la primera pandèmia. Actualment, no han tingut temps d'adequar el pla de contingència a la situació actual, ni a prendre les mides proposades per la inspecció de Salut en tant a les observacions recollides durant la visita efectuada en data 24 de setembre.

L'únic canvi produït des de la visita d'inspecció de Salut ha estat la desaparició de la zona groga, en tant que actualment no hi ha cap resident susceptible d'estar ocupant

Signatura  
L'/la inspector/a

Signatura  
Persona que atén l'actuació

(marcar amb una X)

No desitja signar-la. Se li'n lliura una còpia.

**ACTA D'INSPECCIÓ** núm.072000033

aquest espai. Les tres habitacions que configuraven aquesta zona groga han passat a formar part de la zona verda.

S'ha equipat el rentamans que han instal·lant a la zona de transició de la caseta de sortida de la zona vermella, amb sabó i material eixugamans higiènic, per tal que el personal pugui fer el preceptiu rentat de mans abans de col·locar l'EPI i després de la seva retirada, seguint la recomanació de Salut.

---

Signatura  
L'/la inspector/a

Signatura  
Persona que atén l'actuació

(marcar amb una X)

No desitja signar-la. Se li'n lliura una còpia.

**ACTA D'INSPECCIÓ** núm.072000033

Per tal de completar la visita d'inspecció feta en/l' servei/establiment Residència Cirerers, i d'acord amb l'article 7.4 de la Llei 16/1996, de 26 de novembre, reguladora de les actuacions inspectores, us requereixo perquè aporteu documentació, marcada amb una <<X>> i que figura al full núm. 8 de l'acta:

mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques en el termini de 10 dies.

████████████████████@gencat.cat  
████████████████████@gencat.cat

El fet de no comparèixer o no aportar la documentació requerida pot comportar la infracció greu prevista a l'art 97.i del text consolidat de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

- Llista de treballadors que especifiqui la dedicació d'atenció directa/indirecta amb el sumatori respectiu de les hores setmanals
- Informe de la vida laboral de l'empresa i Contracte laboral o mercantil amb l'horari de dedicació setmanal del personal que no consta en la vida laboral
- Quadre d'horari setmanal del personal
- Llista de tots els usuaris del servei (noms i cognoms) amb grau de dependència, i situació Covid a dia d'avui, indicar usuari en socio sanitari i èxitus.
- Pla de contingència aprovat per Salut
- Fitxatge del dia d'avui, 1 d'octubre del 2020, del torn de sortida de la nit d'ahir i del torn de matí d'avui – entrada i sortida-

Signatura  
L/la inspector/

Signatura  
Persona que atén l'actuació

(marcar amb una X)

\_\_\_ No desitja signar-la. Se li'n lliura una còpia.