

Acta d'Inspecció núm. **0460000871**

A *Girona*

el dia 19/08/2019

Nom i cognoms de l'/la inspector/a

Establiment / servei o entitat Sanitas residencial Gerunda

Adreça del servei : *Avinguda Lluís Pericot, 45-45 A*

Telèfon del servei:

email

Titular Sanitas Mayores SL

NIF *B58937178*

i en presència de

DNI núm.

en qualitat de:  propietari/ària  representant legal  empleat/da  altres *director i RHS*

s'efectua la visita d'inspecció que s'inicia a les *09.15* hores i finalitza a les hores

s'efectua la compareixença que s'inicia a les hores i finalitza a les hores

**Observacions del/de la representant de l'establiment/servei o entitat**

**Cal adoptar les mesures correctives pertinents per tal d'adequar-se a la normativa vigent en els terminis de:**

Com a testimoniatge de les actuacions esmentades s'estén aquesta ACTA i els fulls annexos per duplicat que signa l'/la inspector/a juntament amb la persona que atén l'actuació, a qui es lliura un dels exemplars.

Signatura

Signatura

(marca

Ha

No

**ACTA D'INSPECCIÓ núm. 0460000871**

**RESULTATS DE LA INSPECCIÓ:**

Efectuo visita al servei de referència per tal d'informar la denuncia núm. 244/2019 i també per fer-ne el seguiment.

Consta registrat com a residència assistida amb 151 places i com a centre de dia amb 25 places.

L'ocupació actual és de 146 residents dels que 90 ocupen places en règim de concertació i 7 usuaris de centre de dia.

1.- En relació a la denuncia núm. 244/2019, efectuo les corresponents comprovacions i em fan entrega de documentació que consta en els registres i seguiments informàtics i que s'efectuarà en informe a part.

2.- La distribució dels espais és la mateixa que en anteriors visites. Hi ha un total de 102 dormitoris dels que 49 són dobles i 53 individuals.

Els dormitoris estan situats a les plantes, 2a, 3a, 4a. I 5a.

Els residents més dependents estan ubicats a les plantes 2a i 3a.

Cada planta disposa d'una sala d'estar i un menjador.

A la planta baixa és on hi ha els espais comuns, permeten un ambient tranquil i agradable.

A la 3a. Planta s'ha eliminat un despatx tancat, convertint-lo en un espai de relax, simulant una fageda amb 4 butaques.

També en aquesta mateixa planta s'ha procedit ha canviar el paviment per un que permet amortiguar les possibles caigudes.

3.- Efectuo seguiment dels registres establerts a l'article 18.10 Decret 176/2000, atès que a la última visita d'inspecció es van observar mancances.

Signatura

Signatura

A large red rectangular box is positioned at the bottom of the page, intended for the signature of the official. The box is empty and spans across the width of the signature lines above it.

**ACTA D'INSPECCIÓ** núm. **0460000871**  
Utilitzen el programa informàtic RESIPLUS.

-Registre de residents amb incontinència i el seu seguiment.-

Han millorat en el registre de manera que actualment queden registrats els canvis de bolquers i acompanyaments al lavabo, especificant per torns qui els efectua i el nombre de canvis.

.-Registre de caigudes.-

L'infermer/a és qui efectua el registre informàtic de les caigudes, deixant constància de la persona que l'ha atès en el primer moment i si és el cas, deixant constància a l'apartat d'observacions de la informació complementària que hi pugui haver.

.- Registre de prescripció mèdica de contenció.

A dia d'avui no hi ha cap resident amb mesura de contenció física prescrita medicament.

Es disposa de registre de tots els residents que precisen l'ús de baranes mentre estan al llit. Actualment hi ha 4 residents amb prescripció de baranes.

.- Registre actualitzat de les activitats adreçades al manteniment de la higiene personal dels residents.

Han incorporat un nou registre on queda constància de les higiènes diàries i les dutxes setmanals efectuat per les mateixes auxiliars. S'observa que com a mínim hi ha 2 higiènes diàries ( mati i tarda) a més de la dutxa setmanal d'acord amb el protocol establert.

.- Registre del seguiment de l'administració de la medicació.

La prepara una farmàcia externa, la revisa infermeria i ja consta que l'administració l'efectuen les auxiliars assignades a cada planta.

En el mateix registre hi consten tots els tipus de medicació que s'administren a part de la que prepara la farmàcia. ( col·liris, medicació puntual, etc.)

.- Registre de lesions .-

Ja disposen del corresponent registre de les dades específiques de cadascuna de les lesions que es puguin presentar. ( data d'inici, valoració inicial, grau , estat i seguiment.)

Signatura

Signatura



**ACTA D'INSPECCIÓ núm. 0460000871**

4.- S'han introduït canvis en l'organització al matí i concretament amb els esmorzars a la segona planta i part de la tercera, que és on hi ha els residents que presenten més dependència.

Actualment es dona l'esmorzar a tots ells, mentre estan al llit, a partir de les 8 del matí.

De manera tranquil·la es procedeix a la seva higiene diària, vestit i acompanyament a la sala d'estar. D'aquesta manera es pot personalitzar més les necessitats de descans i posturals de cadascun d'ells.

Tot i això insisteixo en la necessitat que a les sales d'estar hi hagi sempre la presència física de personal, per tal d'atendre'ls correctament.

Hi ha la presència física a les plantes 2a. i 3a. de 3 auxiliars a cadascuna.

5.- Cuina.- S'observa una millora en la neteja de les safates en que es serveix els àpats a les persones que estan enllitades, es disposa de la programació setmanal amb constància dels gramatges.

Per avui serveixen a l'hora de dinar crema de verdures, pit de pollastre arrebossat i fruita.

Hi ha 63 àpats triturats que s'elaboren amb els mateixos ingredients de la dieta basal.

També presenten l'opció de sopa amb pasta pels residents que no volen la crema de verdures.

Guarden correctament els testimonis.

Les condicions de neteja de la cuina són correctes.

Signatura

Signatura

(m

**ACTA D'INSPECCIÓ núm. 0460000871**

**RESULTATS DE LA INSPECCIÓ:**

Per tal de completar la visita d'inspecció feta en/l' servei/establiment Sanitas Gerunda , i d'acord amb l'article 7.4 de la Llei 16/1996, de 26 de novembre, reguladora de les actuacions inspectores, us requereixo perquè aporteu documentació, marcada amb una <<X>> i que figura al full núm 6 i 7 de l'acta:

mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques en el termini de 10 dies.

mitjançant compareixença el dia                    a les                    hores servei territorial del departament de benestar i família de girona. plaça pompeu fabra 1 17002 girona. als Serveis Territorials de Girona del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, Plaça de Pompeu Fabra, 1 (Edifici de la Generalitat)

El fet de no comparèixer o no aportar la documentació requerida pot comportar la infracció greu prevista a l'art 97.i del text consolidat de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Signatura

Signatura

A large red rectangular box is positioned at the bottom of the page, spanning across the two signature lines. It is currently empty, serving as a placeholder for the signatures of the parties involved.

**ACTA D'INSPECCIÓ núm. 0460000871**

- Llista de treballadors que especifiqui la dedicació d'atenció directa/indirecta
- TC1 i TC2 de l'últim mes cotitzat o últim rebut d'autònoms de la Seguretat Social
- Informe de la vida laboral de l'empresa.
- Contracte laboral o mercantil amb l'horari de dedicació setmanal del personal que no consta en el TC1 i TC2
- Còpia de les factures lliurades per serveis professionals.
- Quadre d'horari setmanal del personal
- Fotocòpia del títol/diploma de personal qualificat
- Reglament de règim interior
- Llista de tots els usuaris del servei amb deteriorament cognitiu moderat o sever (MEC < 22) i indicació dels que porten contenció amb la indicació del tipus, horari d'utilització, data de l'inici i motiu.
- Llista d'usuaris èxits l'any anterior
- Llista d'usuaris/àries amb data d'ingrés i quota mensual, indicant grau i nivell de dependència
- Contracte assistencial subscrit amb els/les usuaris/àries
- Informe mèdic de les persones residents amb els requisits de l'art. 7.2 del Decret 284/1996 i modificat per Decret 176/2000
- Comunicació al Jutjat o a la Fiscalia de les guardes de fet assumides pel director/a
- Justificació mèdica en el supòsit de les persones residents immobilitzats/des
- Expedient assistencial
- Acreditació del/de la responsable/a higiènic-sanitari i el/la director/a de l'establiment
- Programes individuals
- Protocols
- Registres
- Programació anual d'activitats
- Còpia de les factures lliurades a les persones usuàries
- Pòlissa d'assegurança (de responsabilitat civil i d'accidents de les persones usuàries i del personal), i document que n'acrediti la vigència
- Acta de revisió d'instal·lacions de gas
- Còpia de les sol·licituds de la valoració de la dependència de les persones amb guarda de fet que ha assumit el director/a tècnic/a
- Acta de la darrera sessió del Consell de participació de centre

Signatura

Signatura

A large red rectangular box is positioned at the bottom of the page, spanning most of the width. To its right, there is a smaller, vertically-oriented red rectangular box. These boxes are intended for signatures and stamps.

**ACTA D'INSPECCIÓ** núm. **0460000871**

- Llistat de tots els usuaris que tenen incontinència, amb indicació del grau de deteriorament cognitiu moderat o sever (MEC < 22), indicació de la incontinència (fecal, vesical o ambdues), indicació dels dispositius que utilitzen, nombre de canvis de bolquers i horari dels canvis.
- Llistat de tots els usuaris que han patit caigudes durant l'any, amb indicació del grau de deteriorament cognitiu moderat o sever (MEC < 22), indicació del nombre de caigudes i especificació de la franja horària en que s'han produït (matí, tarda, nit) i indicació de l'hora concreta.
- Pla de formació

